



Delegeringsbeslut från sjuksköterska

Dokumentet ska finnas i tre versioner:

- Original till bevakningspärm
- Kopia till arbetstagare
- Kopia på första sidan av delegeringsbeslutet skickas till medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)

Härmed delegerar jag till

För- och efternamn	Personnummer
Verksamhet/enhet	

Delegatens utbildning

Hälso- och sjukvårdsutbildning <input type="checkbox"/> Undersköterska/motsvarande (Usk) <input type="checkbox"/> Vårdbiträdesutb./motsvarande(Vb) <input type="checkbox"/> Saknar vårdutbildning <input type="checkbox"/> Annan vårdutbildning:	Utbildning i läkemedelshantering <input type="checkbox"/> Genomförd webbutbildning "Att arbeta säkert med läkemedel" Datum: <input type="checkbox"/> Genomförd webbutbildning "Att arbeta säkert med läkemedel" Insulin Datum: <input type="checkbox"/> Annan utbildning i läkemedelshantering, utöver usk/vb utbildning Namn på utbildning: Datum:
---	---

Jag förvissat mig om att delegaten innehar reell kompetens för att utföra nedanstående arbetsuppgift(er)

Läkemedelshantering <u>Administrering av:</u> <input type="checkbox"/> Läkemedel från iordningställd dos, övervaka intag <input type="checkbox"/> Läkemedel ordinerade vid behov, från av Apotek, sjuksköterska eller tillverkare iordningställd dos efter kontakt med sjuksköterska, övervaka intag <input type="checkbox"/> Salva/kräm <input type="checkbox"/> Ögondroppar/ögonsalva <input type="checkbox"/> Vagitorier <input type="checkbox"/> Suppositorier/klysmå <input type="checkbox"/> Örondroppar <input type="checkbox"/> T ~ } @ ^ 4 • } å * <u>Insulingivning</u> <input type="checkbox"/> Injektion av insulin med insulinpenna	Kateterhantering/Tappning av urinblåsa <input type="checkbox"/> Tappning och RIK (ren intermitterent kateterisering) i okomplicerade fall <input type="checkbox"/> Spolning av KAD Sondhantering <input type="checkbox"/> Sondmatning via PEG <input type="checkbox"/> Läkemedelsadministrering i PEG Sugning av luftvägar <input type="checkbox"/> Sugning av övre luftvägar Provhantering <input type="checkbox"/> Venprovtagning <input type="checkbox"/> Kapillärt blodsocker Stomivård <input type="checkbox"/> Byte av platta och omläggning av tarmstomi
--	--

Omprövning av beslutet sker kontinuerligt och kan förlängas med maximalt ett år i taget

Delegerande sjuksköterska

Delegaten har fått undervisning, instruktion och kunskapskontroll har gjorts av ovanstående arbetsuppgifter. Hon/han äger rätt att självständigt och enligt föreskrifter utföra uppdraget. Inför delegeringsbeslutet/vid omprövningen har aktuella författningar, riktlinjer och lokala rutiner adekvata för arbetsuppgiften gått igenom och följts upp.

Delegat

Efter undervisning accepterar jag uppdraget. Jag anser att jag bör klara uppgiften och är medveten om att jag själv ansvarar för utförandet. Jag är klart medveten om att delegeringen är personlig och inte får delegeras vidare.

Datum för beslut	
Delegerande sjuksköterskas namn	Signatur
Delegatens namn	Signatur

Datum för <u>omprövat</u> beslut	
Delegerande sjuksköterskas namn	Signatur
Delegatens namn	Signatur

Datum för <u>omprövat</u> beslut	
Delegerande sjuksköterskas namn	Signatur
Delegatens namn	Signatur

Datum för <u>omprövat</u> beslut	
Delegerande sjuksköterskas namn	Signatur
Delegatens namn	Signatur

Datum för <u>omprövat</u> beslut	
Delegerande sjuksköterskas namn	Signatur
Delegatens namn	Signatur

Checklista för sjuksköterska vid delegering

Delegatens namn

- Genomförd webbutbildning "Att arbeta säkert med läkemedel". Datum:
- Genomfört kunskapstest
- Författningar:
 - SOSFS 1997:14 (M) Delegering av arbetsuppgifter inom hälso- och sjukvård och tandvård.
 - HSLF-FS 2017:37 Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ordination och hantering av läkemedel i hälso- och sjukvården
 - Patientsäkerhetslag (2010:659).
- Riktlinje/lokal rutin för delegering.
- Riktlinje/lokal rutin för läkemedelshantering.
- Riktlinje avvikelshantering och blankett för avvikelserapportering.
- Dosförpackade läkemedel/dosett.
- Förvaring av läkemedel.
- Förekommande beredningsformer.
- Aktuella ordinationshandlingar.
- Signeringslistor.
- Rapportering till ansvarig sjuksköterska vid förändringar av brukarens hälsotillstånd.
- Särskilda instruktioner i samband med specifika uppgifter (se ev. bilaga).

Vid insulindelegering:

- Genomförd webbutbildning "Att arbeta säkert med läkemedel" insulindelen. Datum:
- Genomfört kunskapstest.
- Bilaga 6:6 i riktlinje 6 Läkemedelshantering
- Diabetes hos äldre.
- Kost och motion.
- Inspektion av fötter och hudkostym.
- Blodsockerkontroller inkl. delegering av blodsockerkontroll.
- Olika sorters insulin och deras verkningsätt.
- Insulinpenna, injektionsteknik och injektionsställen.
- Förvaring och hållbarhet av insulinet.
- Ordinationshandling (ordinationshandling/läkemedelslista).