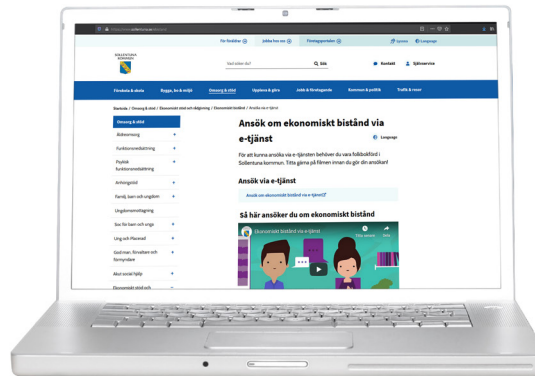
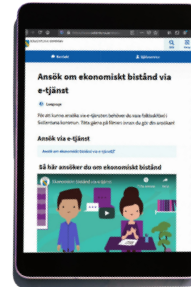


کمک اقتصادی خدمات الکترونیک این چنین کار میکند

www.sollentuna.se/ebistand



SOLLENTUNA KOMMUN

www.sollentuna.se

PERSISKA

در اینجا میتوانید خدمات الکترونیک را دریافت کنید
به وب سایت www.sollentuna.se/ebistand بروید
بالای لینک “ کمک های اقتصادی را از طریق خدمات الکترونیک، تقاضا نمایید “ کلیک کنید
به کمک personnummer “ شماره شناسایی “ و BankID “ کارت شناسایی الکترونیک “ تان وارد سیستم شوید. اگر BankID “ کارت شناسایی الکترونیک “ ندارید، میتوانید آن را از طریق بانک تان سفارش بدهید.

För föräldrar Jobba hos oss Företagsportalen Lyssna Language

SO LLENTUNA KOMMUN

Vad söker du? Sök Kontakt Självservice

Förskola & skola Bygga, bo & miljö **Omsorg & stöd** Uppleva & göra Jobb & företagande Kommun & politik Trafik & resor

Startsida / Omsorg & stöd / Ekonomiskt stöd & rådgivning / Ekonomiskt bistånd / Ansöka via e-tjänst

Omsorg & stöd

- Äldreomsorg +
- Funktionsnedsättning +
- Psykisk funktionsnedsättning +
- Anhörigstöd +
- Familj, barn och ungdom +
- Ungdomsmottagning
- Soc för barn och unga +
- Ung och Placerad +
- God man, förvaltare och förmyndare +
- Akut social hjälp +

Ansök om ekonomiskt bistånd via e-tjänst

Language

För att kunna ansöka via e-tjänsten behöver du vara folkbokförd i Sollentuna kommun. Titta gärna på filmen innan du gör din ansökan!

Ansök via e-tjänst

[Ansök om ekonomiskt bistånd via e-tjänst](#)

Så här ansöker du om ekonomiskt bistånd

Ekonomiskt bistånd via e-tjänst

Titta senare Dela

برای تقاضانامه جدید

1A. روی "تقاضانامه جدید" کلیک کنید.

صفحه من

1. تقاضا نامه ها - در اینجا تقاضا نامه های شما جمع آوری میگردد.
2. اسناد - در اینجا میتوانید ببینید که کدام اسناد را فرستاده اید.
3. پیام ها - پیام های که از طرف شما و یا هم مشاوران فرستاده شده است را ببینید.
4. پرداخت پول - در اینجا میتوانید همه موارد پرداخت پول را ببینید.

The screenshot shows a web portal with a navigation bar at the top containing links for 'Hem', 'Ansökningar', 'Dokument', 'Meddelanden', and 'Utbetalningar'. Below the navigation bar is a header image of a forest. The main content area features four large buttons: 'Ansökningar' (1), 'Dokument' (2), 'Meddelanden' (3), and 'Utbetalningar' (4). Each button has a corresponding icon and a smaller button below it: 'Ny ansökan' (1A) under 'Ansökningar', and 'Nytt meddelande' under 'Meddelanden'. The footer contains contact information for Sollentuna kommun, including an address and a phone number.

تقاضانامه : اطلاعات شخصی

در اینجا اطلاعات شخصی در مورد شما از فهرست ثبت احوال نفوس/فهرست فعالیت ها به طور اتومات جمع آوری میشود.

[Hem](#) [Ansökningar](#) [Dokument](#) [Meddelanden](#) [Utbetalningar](#)

Ansökan

ANSÖKAN OM FÖRSÖRJNINGSTÖD

Personuppgifter

Förnamn

Efternamn

تقاضانامه: همراه متقاضی

در صورت موجودیت همراه متقاضی (شوهر، خانم، پارتنر، همزیست) باید این موضوع را در هنگام تقاضا ذکر کنید.

Medsökande finns [?]

Ja

Nej

Förnamn

Efternamn

Personnummer

تقاضانامه: عواید/درآمد

در این مرحله باید اطلاعات در مورد (درآمد/عاید) ماه جاری و سه ماه اخیر را تحویل بدهید.

INKOMSTER

Inkomster för sökande de tre senaste månaderna


Typ av inkomst	Januari	Februari	Mars	Apr (Nu)
Lön efter skatt				
Bostadsbidrag				
Barnbidrag				
Underhållsstöd ⓘ				
Aktivitetsstöd				
Aktivitetsersättning				

تقاضانامه: در مورد مربع/خانه های اجباری و متن های کمکی

اکثریت مربع ها/خانه ها اجباری اند. اگر در یک مورد معلومات موجود نباشد، مربع/خانه سرخ رنگ میشود.



اگر یک مبلغ ارائه میگردد باید تاریخ نیز در مربع/خانه های خاص ارائه شود.

برای “برق” دو مربع/خانه وجود دارد. زیرا سند/پل برق میتواند از طرف چند شرکت فرستاده شده باشد.

در زیر سمبول برای علامه سوالیه، متن های کمکی وجود دارد. 

UTGIFTER

De tre senaste månaderna i Sverige och/eller utlandet

Utgifter	Januari	Februari	Mars
Boendekostnad		4500	4500
El 			
El 			

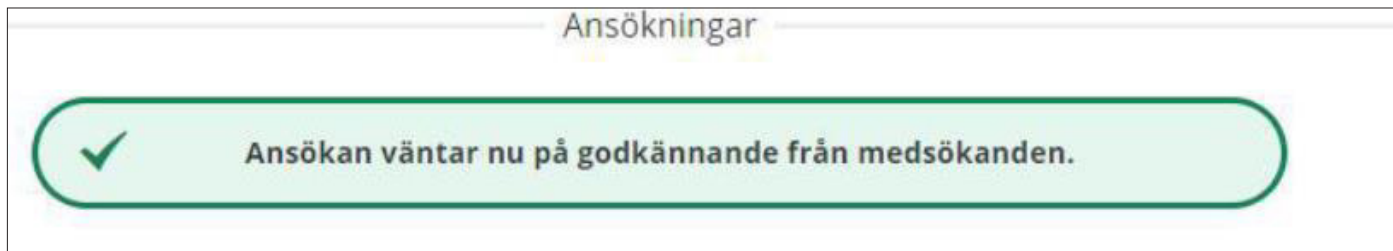
اضافه نمودن اسناد

سیستم (کمپیوتر) صرفاً میتواند اسناد را در قالب های PDF (پی. دی. اف) بپذیرد.
(اپ ها/ برنامه های کمپیوتری) و وب سایت های وجود دارند که میتوانند اکثریت قالب های فایل ها را به PDF (پی. دی. اف) تبدیل نمایند.
رای افزودن اسناد، روی دکمهٔ “افزودن PDF (پی. دی. اف)” کلیک کنید.

BILAGOR	
Här kan du bifoga PDF:er till ansökan	
Filnamn	Åtgärder
Lägg till PDF	

تقاضانامه را تحویل بدهید

اگر احتمالاً شخصی دیگری نیز همراه با شما تقاضا میکند، باید او نیز برای تایید نمودن تقاضانامه، وارد سیستم شود. وقتی همراه متقاضی تقاضانامه را تایید نمود، شما میتوانید تقاضانامه را تحویل بدهید.



دیدگاه همراه متقاضی

وقتی همراه متقاضی وارد سیستم شود، حالت تقاضانامه این چنین نشان داده میشود: “منتظر تایید نمودن شما است.” همراه متقاضی میتواند تحویل دادن تقاضانامه و یا هم رد نمودن تقاضانامه را انتخاب کند.



تقاضا مجدد - ادامه کمک اقتصادی برای امرار معیشت
اگر شما قبلاً (برای دریافت کمک اقتصادی) تقاضا نموده اید و میخواهید بار دیگر تقاضا کنید، روی “تقاضانامه جدید” کلیک کنید
سیستم موجودیت یک همراه متقاضی را بررسی میکند.
این اطلاعات را نمی توان تغییر داد. در صورت نادرست بودن اطلاعات باید با مشاور تان تماس بگیرید.

Har det skett några förändringar sedan föregående ansökningstillfälle som kan påverka din/er rätt till försörjningsstöd? (ex. ändrade familjeförhållanden eller flytt)

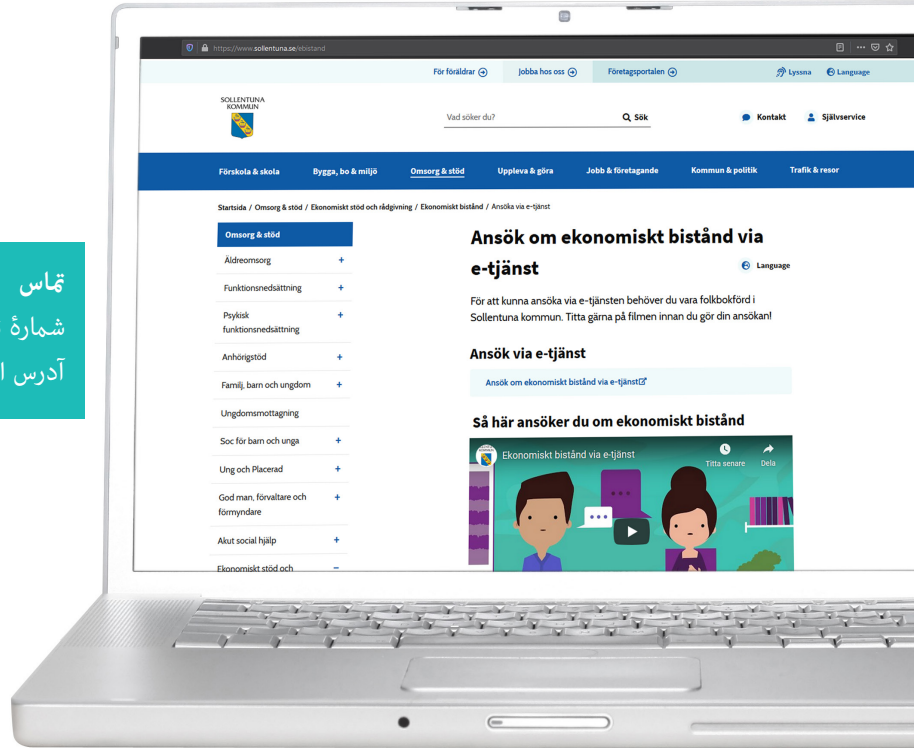
- Nej, inga förändringar
- Ja, följande förändringar:

Medsökande finns

- Ja
- Nej

تقاضا کننده مجدد: عاید/درآمد ماه جاری را ارائه نمایید
در تقاضانامه برای ادامه کمک های اقتصادی برای امرار معیشت باید عاید/ درآمد برای ماه جاری را ارائه نمایید.

INKOMSTER FÖR SÖKANDE I SVERIGE OCH/ELLER I UTLANDET		
	Datum för inkomst	Belopp
Lön efter skatt		
Bostadsbidrag		
Barnbidrag		



تماس

شمارهٔ تيلفون: 08-57921000

آدرس ایمیل (پُست الکترونیک): kontaktcenter@sollentuna.se